

Algemene voorwaarden van Restaurant Hedgehog

Artikel 1 Algemeen

- 1.1 Alle vermelde prijzen zijn inclusief BTW tenzij anders vermeld. Wij behouden ons het recht om prijswijzigingen door te voeren.
- 1.2 Op alle door ons aangegane overeenkomsten zijn naast onze algemene voorwaarden de Uniforme Voorwaarden Horeca (UVH) van toepassing.

Artikel 2 Aansprakelijkheid

- 2.1 Restaurant Hedgehog is nimmer aansprakelijk voor welke schade in verband met diefstal, verduistering, beschadiging, vermissing of verlies aan materialen, apparatuur en andere eigendommen die door u in onze accommodatie zijn geplaatst of die u heeft laten plaatsen.
- 2.2 De klant en de gast en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor Restaurant Hedgehog en/of derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekende tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de klant en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

Artikel 3 Gevonden voorwerpen

- 3.1 In het gebouw en zijn aanhorigheden van Restaurant Hedgehog verloren of achtergelaten voorwerpen, welke door de gast worden gevonden, dienen door deze met bekwame spoed bij Restaurant Hedgehog te worden ingeleverd.
- 3.2 Van voorwerpen, waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij Restaurant Hedgehog heeft gemeld, verkrijgt Restaurant Hedgehog de eigendom.
- 3.3 Indien Restaurant Hedgehog door de gast achtergelaten voorwerpen aan deze toezendt geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de gast. Restaurant Hedgehog is nimmer tot toezending verplicht.

Artikel 4 Prijswijzigingen

- 4.1 Alle prijzen die genoemd zijn, zijn onder voorbehoud van prijsverhogingen/prijswijzigingen.

Artikel 5 Betaling

- 5.1 Zowel contant als betaling per pin is mogelijk.
- 5.2 Het is ook mogelijk om diensten af te nemen op rekening bij Restaurant Hedgehog;
 - a) voor facturen onder de € 300,00 vragen wij € 7,50 administratiekosten.
 - b) voor facturen boven de € 300,00 vragen wij € 2,50 administratiekosten.

Artikel 6 Betalingstermijn

- 6.1 De betalingstermijn van een factuur is 8 dagen, tenzij dit uitdrukkelijk anders is afgesproken.
- 6.2 Mocht artikel 6.1 worden overschreden ontvangt u een betalingsherinnering;
 - 1) de betalingsherinnering heeft een betalingstermijn van 8 dagen;
 - 2) overschrijdt u het termijn van de betalingsherinnering brengen wij € 10,00 administratiekosten in rekening.

Artikel 7 Aanbetaling

- 7.1 Voor evenementen met een offertebedrag van € 500,00 of hoger vragen wij een aanbetaling;
 - 500-1500 euro, 20% aanbetaling
 - 1500-5000 euro, 30% aanbetaling
 - boven 5000 euro, 50% aanbetaling
- 7.2 De factuur voor de aanbetaling zal een maand voorafgaand aan het evenement worden verstuurd. Wanneer het evenement binnen een maand voorafgaand aan de start wordt geboekt, zal gelijk bij de accordering van de offerte een aanbetalingsfactuur worden verstuurd;
- 7.3 de betalingstermijn voor aanbetalingsfacturen is 8 dagen, met de voorwaarde dat het bedrag uiterlijk 2 dagen voor aanvang van het evenement op onze rekening is bijgeschreven.

Artikel 8 Optionele reserveringen

- 8.1 Graag plaatsen wij voor u een optionele reservering, zodat u verzekerd bent van de gewenste datum. Deze vrijblijvende reservering blijft 14 dagen van toepassing. Wanneer blijkt dat we voor u in optie genomen datum eerder definitief aan derden kunnen verhuren, nemen wij eerst contact met u op.

Artikel 9 Definitieve reservering aantallen

- 9.1 Tenzij anders overeengekomen, kunt u wijzigingen in aantallen 14 dagen voor aanvang van uw evenement doorgeven. Indien deze aantallen niet of tijdig schriftelijk of per e-mail aan ons zijn doorgegeven, zal minimaal het gereserveerde aantal in rekening gebracht worden.

Artikel 10 Dieetwensen/vegetarische wensen

- 10.1 Dieet- en/of vegetarische wensen vragen wij vooraf kenbaar te maken. Wij zorgen dan in overleg met de gast, voor een passend alternatief.

Artikel 11 Annuleringsvoorwaarden

- 11.1 U heeft uiterlijk 14 dagen voor aanvang van uw evenement om te annuleren. Wij brengen dan alleen de basiskosten/reserveringskosten in rekening.
- 11.2 Het is alleen mogelijk om schriftelijk of per e-mail te annuleren.
- 11.3 Indien u artikel 11.1 overschrijdt brengen wij een percentage van het totaal in rekening:
- bij annulering meer dan 14 dagen voor het gereserveerde evenement zullen alleen de basiskosten verschuldigd zijn;
 - bij annulering 14 dagen of minder doch meer dan 7 dagen voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 25% van de totale reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - bij annulering 7 dagen of minder voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 50% van de reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - bij annulering 3 dagen of minder voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 75% van de reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - Ingeval van no-show zal de opdrachtgever in alle gevallen verplicht zijn de reserveringswaarde te betalen.

Artikel 12 Vaste basiskosten/reserveringskosten

- 12.1 Onze basiskosten bedragen eenmalig € 45,00. In de basiskosten zit administratie, voorbereiding, minimale personele ondersteuning, servies, afbouw en schoonmaakkosten berekend.

Artikel 13 Schoonmaakkosten

- 13.1 De standaard schoonmaakkosten zitten verrekend in de basiskosten.
- 13.2 Indien nodig, bestaat er een mogelijkheid dat wij achteraf een rekening sturen met extra schoonmaakkosten van € 25,00 per uur;
- 13.3 de schoonmaakkosten worden gerekend met betrekking op grotere bevuiling van Restaurant Hedgehog ,begaan door de klant en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor bevuiling die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

Artikel 14 Personeelskosten

- 14.1 Bij bepaalde evenementen kan er een mogelijkheid zijn dat wij extra personeel in moeten zetten. Hiervoor hebben wij vaste bedragen vastgesteld vermeld in onze brochure.
- 14.2 In de weekenden en buiten onze reguliere openingstijden rekenen wij hiervoor een toeslag.

Artikel 15 Kurkengeld/keukengeld

- 15.1 Mochten er in de ruimten van het restaurant drank genuttigd worden die niet door ons verstrekt is, dan brengen wij kurkengeld per genuttigde fles in rekening; € 12,50 per fles.
- 12.1 Indien in de ruimte van het restaurant spijzen worden genuttigd die niet door ons verstrekt zijn, dan brengen wij keukengeld in rekening; € 8,50 per consumptie.
- 12.2 Wanneer u uw eigen gebak of bruidstaart meeneemt die niet door ons verstrekt is, rekenen wij schotel geld; € 1,95 per bordje.

Artikel 16 Muziek

- 16.1 Tijdens uw diner, receptie en/of feestavond verzorgen wij achtergrondmuziek. Dit betreft een eigentijdse muziekstijl, welke zorgt voor een feestelijke stemming.
- 16.2 Er is een mogelijkheid om een DJ of band in te huren. Hiervoor dienen wij eerst schriftelijk akkoord voor te ontvangen van de verhuurder.

Artikel 17 Alcoholgebruik

- 17.1 Bij onverantwoord alcoholgebruik zijn onze medewerkers gerechtigd om de betreffende persoon niet meer te schenken of zelfs het evenement te beëindigen. De opdrachtgever heeft in deze situatie geen recht op creditering van de gehele of een deel van de overeengekomen afnameprijzen.

Artikel 18 Persoonsgegevens

- 18.1 Persoonlijke gegevens worden in het klantensysteem van Restaurant Hedgehog opgeslagen om reserveringen te verwerken. Daarnaast gebruikt Restaurant Hedgehog de gegevens voor andere marketing- of service doeleinden. We verstrekken gegevens nooit aan derden t.b.v. commerciële doeleinden.

Artikel 19 Huishoudelijk

- 19.1 Het strooien van confetti/rijst of andere dingen en gebruik van vuurwerk is niet toegestaan; mocht dit worden overtreden brengen wij € 85,00 schoonmaakkosten in rekening.
- 19.2 Er geldt een rookverbod in het gehele gebouw.
- 19.3 Het is niet toegestaan om op het vakantiepark van Bungalowpark de Egelshoek BV zonder toestemming verder te betreden dan het perceel van Restaurant Hedgehog.
- 19.4 Apparatuur/verlichting mag alleen in overleg en op aanwijzing van het restaurant worden geplaatst.
- 19.5 Het versieren binnen of buiten het gebouw en de daarvoor nodige materialen moeten eerst zijn goedgekeurd door het restaurant.
- 19.6 Vluchroutes mogen nooit en op geen enkele manier belemmerd worden, ook mag er niets tijdelijk worden opgeslagen dat vluchroutes op welke manier dan ook belemmert.
- 19.7 Nooduitgangen moeten te allen tijde een vrije toegang hebben van minimaal 1.20 meter in alle richtingen.
- 19.8 Omdat wij onze burens graag te vriend willen houden hebben wij de volgende regels omtrent geluidsoverlast. Om 22.00 uur sluiten wij onze ramen en deuren om overlast tegen te gaan. Tot uiterlijk 23.00 uur mag er geluid geproduceerd worden met betrekking op muziek en gasten op het terras.
- 19.9 Ook bij ons geldt de regel NIX18. Onder 18 schenken wij geen alcoholische dranken.