

Algemene Voorwaarden

De Algemene Voorwaarden en de uniforme voorwaarden horeca zijn van toepassing op alle overeenkomsten, leveringen, aanbiedingen, en te verrichten diensten door Restaurant Hedgehog, gedaan of aangegaan met een klant, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 1: Annuleringsvoorwaarden

- 1.1 Aan een annulering zijn kosten verbonden.
- 1.2 U heeft uiterlijk 14 dagen voor aanvang van uw evenement om te annuleren. Wij brengen dan alleen de basiskosten/reserveringskosten in rekening.
- 1.3 Het is alleen mogelijk om schriftelijk of per e-mail te annuleren;
- 1.4 Annulering is alleen rechtsgeldig indien dit schriftelijk of per e-mail is bevestigd;
 - bij annulering meer dan 14 dagen voor het gereserveerde evenement is kosteloos (aanbetaling kwijt); bij annulering 14 dagen of minder doch meer dan 7 dagen voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 25% van de totale reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - bij annulering 7 dagen of minder voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 50% van de reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - bij annulering 3 dagen of minder voor het gereserveerde evenement zal de opdrachtgever 75% van de reserveringswaarde verschuldigd zijn;
 - Ingeval van no-show zal de opdrachtgever in alle gevallen verplicht zijn de reserveringswaarde te betalen.

Artikel 2: Prijzen en prijswijzigingen

- 2.1. Alle vermelde prijzen zijn inclusief BTW tenzij anders vermeld.
- 2.2. Prijsopgaven worden steeds gedaan op basis van de op het tijdstip van offerte geldende prijzen.
- 2.3. Restaurant Hedgehog behoudt het recht om prijswijzigingen door te voeren; Indien zich tussen het tijdstip van offerte en het moment van uitvoering van een overeenkomst prijsverhogingen mochten voordoen als accijnsverhogingen, grondstof verhogingen of loonkosten etc. zullen deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht worden.
- 2.4. Wijzigingen in het programma of inhoud worden op nacalculatie berekend en zijn niet opgenomen in de overeenkomst.
- 2.5. Ieder extra half uur dat er gebruik wordt gemaakt van de ruimte wordt in rekening gebracht. Dit geldt ook voor het treffen van voorbereidingen.

Artikel 3: Betalingen

- 3.1. Restaurant Hedgehog accepteert betalingen à contant of pinbetalingen.
- 3.2. Het is ook mogelijk om diensten af te nemen op rekening, hier zitten de volgende administratiekosten aan verbonden:
 - Voor facturen onder de € 300,00 vragen wij € 7,50 administratiekosten.
 - Voor facturen boven de € 300,00 vragen wij € 2,50 administratiekosten.
- 3.3. Restaurant Hedgehog hanteert een strikte betalingstermijn van 8 dagen, indien deze betalingstermijn voor u niet haalbaar is vragen wij u op de dag zelf de factuur te voldoen met pin of cash. Na het verstrijken van de betalingstermijn is Restaurant Hedgehog gerechtigd administratiekosten à €17,50 in rekening te brengen.
- 3.4. Het is van belang dat u het juiste factuuradres, tenaamstelling en eventuele interne verwerkingsgegevens doorgeeft.
- 3.5. Wij hanteren een aanbetaling van 25% bij definitieve reservering met een betalingstermijn van 8 dagen. Tenzij nadrukkelijk, schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4: Overeenkomst, offerte en bevestiging

- 4.1. Offertes zijn 14 dagen geldig tenzij anders vermeld. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door onvoorziene verandering in de werkzaamheden.
- 4.2. Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk of per mail te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat Restaurant Hedgehog een aanvang met het uitvoeren van die opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelingen afspraken en bedingen zijn pas geldig na dat dit schriftelijk of per mail te zijn bevestigd door Restaurant Hedgehog.

Artikel 5: Geluidvoorschriften

- 5.1. De maximaal toegestane geluidssterkte is 90 decibel, versterkte muziek is toegestaan tot 23.00 uur, met in achtneming dat om 22.00 uur alle ramen en deuren gesloten moeten blijven.
- 5.2. Ramen en deuren dienen ten alle tijden gesloten te blijven op het moment dat er een band of een DJ draait.

Artikel 6: Gebouw en omgeving

- 6.1. U dient erop toe te zien dat het pand rustig wordt betreden en verlaten, zonder overlast voor omwonenden. Om uiterlijk 24.00 uur dient de laatste gast het pand verlaten te hebben.
- 6.2. De garderobe van Restaurant Hedgehog is niet bemand/bewaakt. Restaurant Hedgehog is niet verantwoordelijk voor verlies of beschadiging van uw eigendommen.
- 6.3. In de door u gehuurde ruimte(s) of elders in het pand mag niet worden aangeplakt of op welke wijze dan ook worden bevestigd zonder toestemming van Restaurant Hedgehog.
- 6.4. U dient erop toe te zien dat in de door u gehuurde ruimte(s) geen open vuur, licht ontvlambare of ontplofbare stoffen aanwezig zijn, tenzij door Restaurant Hedgehog hier toestemming voor heeft verleend. Aankleding die gemakkelijk vlam kan vatten, dient geïmpregneerd te zijn.
- 6.5. Het strooien van rijst of confetti is zowel binnen als in de directe van Restaurant Hedgehog niet toegestaan, evenals het afsteken van sterretjes en ander vuurwerk. (Anders rekenen wij € 95,00 schoonmaakkosten met een eventuele verhoging, ten aanzien van de ernst van schade of vervuiling.)
- 6.6. Roken is in Restaurant Hedgehog niet toegestaan.

Artikel 7: Technische faciliteiten

- 7.1. Ons personeel helpt u bij het aansluiten van de apparatuur;
- 7.2. Het gebruik van het draadloos netwerk van Restaurant Hedgehog is kosteloos, en wordt als extra service aangeboden, verwacht geen hoge snelheden. Het internet is niet toegankelijk voor hoge aantallen gebruikers.
- 7.3. Voor geleden schade door eventuele storing kan Restaurant Hedgehog niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 8: Optionele reserveringen

- 8.1. Graag plaatsen wij voor u een optionele reservering, zodat u verzekerd bent van de gewenste datum. Deze vrijblijvende reservering blijft 14 dagen van toepassing. Wanneer blijkt dat we voor u in optie genomen datum eerder definitief aan derden kunnen verhuren, nemen wij eerst contact met u op.
- 8.2. Bij reserveringen die voor het volgende kalenderjaar worden gemaakt, geldt dat de prijzen onder voorbehoud van de jaarlijkse verhoging zullen zijn.

Artikel 9: Definitieve reservering aantallen

- 9.1. Tenzij anders overeengekomen, kunt u wijzigingen in aantallen 14 dagen voor aanvang van uw evenement doorgeven. Indien deze aantallen niet of tijdig schriftelijk of per e-mail aan ons zijn doorgegeven, zal minimaal het gereserveerde aantal in rekening gebracht worden.

Artikel 10: Dieetwensen/vegetarische wensen

- 10.1. Dieet- en/of vegetarische wensen vragen wij vooraf kenbaar te maken. Wij zorgen dan in overleg met de gast, voor een passend alternatief.

Artikel 11: Alcoholgebruik

- 11.1. Bij onverantwoord alcoholgebruik zijn onze medewerkers gerechtigd om de betreffende persoon niet meer te schenken of zelfs het evenement te beëindigen. De opdrachtgever heeft in deze situatie geen recht op creditering van de gehele of een deel van de overeengekomen afnameprijs.
- 11.2. Ook bij ons geldt de regel NIX18. Onder 18 schenken wij geen alcoholische dranken.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

- 12.1. Restaurant Hedgehog is nimmer aansprakelijk voor welke schade in verband met diefstal, verduistering, beschadiging, vermissing of verlies aan materialen, apparatuur en andere eigendommen die door u in onze accommodatie zijn geplaatst of die u heeft laten plaatsen.
- 12.2. De klant en de gast en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor Restaurant Hedgehog en/of derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekende tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de klant en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

Artikel 13: Gevonden voorwerpen

- 13.1 In het gebouw en zijn aanhorigheden van Restaurant Hedgehog verloren of achtergelaten voorwerpen, welke door de gast worden gevonden, dienen door deze met bekwaame spoed bij Restaurant Hedgehog te worden ingeleverd.
- 13.2 Van voorwerpen, waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij Restaurant Hedgehog heeft gemeld, verkrijgt Restaurant Hedgehog de eigendom.
- 13.3 Indien Restaurant Hedgehog door de gast achtergelaten voorwerpen aan deze toezendt geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de gast. Restaurant Hedgehog is nimmer tot toezending verplicht.

Artikel 14: Kurkengeld/keukengeld

- 14.1. Mochten er in de ruimten van het restaurant drank genuttigd worden die niet door ons verstrekt is, dan brengen wij kurkengeld per genuttigde fles in rekening; € 9,00 per fles.
- 14.2. Indien in de ruimte van het restaurant spijzen worden genuttigd die niet door ons verstrekt zijn, dan brengen wij keukengeld in rekening; € 8,50 per consumptie.
- 14.3. Wanneer u uw eigen gebak of bruidstaart meeneemt die niet door ons verstrekt is, rekenen wij schotel geld; € 1,95 per bordje.

Artikel 15: Persoonsgegevens

- 15.1. Persoonlijke gegevens worden in het klantensysteem van Restaurant Hedgehog opgeslagen om reserveringen te verwerken. Daarnaast gebruikt Restaurant Hedgehog de gegevens voor andere marketing- of service doeleinden. We verstrekken gegevens nooit aan derden t.b.v. commerciële doeleinden.
- 15.2. Lees eventueel ons Privacy Statement op onze website www.restauranthedgehog.nl.